



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 189  
Е. В. Шаталов

### ПЛАН РАБОТЫ МУЗЕЯ НА 2014-2015 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дата	Мероприятия	Класс	Ответственные
октябрь	1. Знакомство с материалами музея: книгой учета, наличием экспонатов, экспозиций, документацией. 2. Формирование нового Совета и Актива. 3. Проведение слайд-шоу «Когда начиналась наша школа». 4. Работа с архивом музея Октябрьского района (сбор информации о школе). 5. День Открытых Дверей (нашей школе-29!) - презентация+слайд-шоу. 6. Оформление папки про 3-й (Бугринский) мост.	1-11 классы+родители	Язикова Т.Ю. Крайняя Н.В.  4»А» класс
ноябрь	1. Обсуждение и составление плана работы на учебный год. 2. Сверка фондового материала с учетом документации. 3. Обновление стендов. 4. День Матери-слайд-шоу. 5. День народного Единства (освобождение Москвы от польских интервентов-лекция). 6. Военный парад на Красной площади 1941 год	1-7 классы 8 классы 7-9 классы	Язикова Т.Ю. Крайняя Н.В. Актив музея
декабрь	1. Работа с документацией. 2. Обновление стендов. 3. Продолжить оформление альбома с материалами об интересных людях нашей школы. 4. Новый Год шагает по стране-лекция+слайд-шоу	По заявке кл. рук-лей	Язикова Т.Ю. Крайняя Н.В. Актив музея
январь	1. Обзорные экскурсии в музей. 2. Пополнение папки «Наши учителя» новыми сведениями. 3. День снятия блокады г. Ленинграда (1944г.) 4. День памяти и скорби погибшего в Чечне бывшего ученика А.Новикова 5. Подготовка к 30-летию школы.	1-е классы 2-5 классы 1-4 классы	Язикова Т.Ю. Крайняя Н.В. Актив музея
февраль	1. Дни воинской славы России-лекции:	4-5 классы	Язикова Т.Ю.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-День разгрома немецко-фашистских захватчиков под Сталинградом (1943г.)</li> <li>-День защитников Отечества</li> <li>2. Подготовка к 30-летию школы.</li> <li>3.Выездная экскурсия с активом в Музей Боевой Славы при Доме офицеров</li> </ul>	По плану школы	Крайняя Н.В. Актив музея
март	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.Международный день прав женщин-музейные часы.</li> <li>2.Международный день театра (виртуальные экскурсии «Новосибирск театральный).</li> <li>3.Подготовка к 30-летию школы.</li> </ul>	4-6 классы  3-6 классы	Актив музея
апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.День космонавтики-слайд-шоу+викторина.</li> <li>2.О детях-узниках-лекции.</li> <li>3. Подготовка к 30-летию школы.</li> <li>4.Достопримечательные места Новосибирска(виртуальная экскурсия)</li> </ul>	1-8 классы	Язикова Т.Ю. Крайняя Н.В. Актив музея
май	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.День Победы-слайд-программа «Этих дней не смолкнет слава»</li> <li>2.Международный день музеев.</li> <li>3.Пионеры, комсомольцы в годы ВОВ</li> <li>3. Подготовка к 30-летию школы.</li> <li>4.</li> </ul>	1-8 классы	Язикова Т.Ю. Крайняя Н.В. Актив музея
июнь	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.Международный день защиты детей.</li> <li>2. «Славься, Отечество, наше свободное» - лекция</li> <li>3.Торжественная линейка в день рождения А.Новикова.</li> <li>3.Музейные часы: символика г. Новосибирска</li> <li>4. Подготовка к 30-летию школы.</li> </ul>	Лагерь дневного пребывания	Язикова Т.Ю. Крайняя Н.В. Актив музея

В течение года экскурсии в музей по заявкам классных руководителей;  
лекции по заявкам.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ №189  
Шаталов Е.В.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.



## ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ МБОУ СОШ №189

НА 2015 – 2016 УЧЕБНЫЙ ГОД

### ЦЕЛЬ:

Духовно-нравственное, национально-патриотическое воспитание обучающихся.

### ЗАДАЧИ:

- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, истории ВОВ;
- сохранение и развитие чувства гордости за свою Родину, за свой народ;
- формирование у обучающихся желания стать частью истории своего народа;
- пополнение музейных фондов подлинными предметами старины;
- создание и оформление стендов и экспозиций по истории школы, краеведению;
- продолжение поисковых работ по истории школы, по истории г. Новосибирска
- усиление работы по взаимному сотрудничеству с другими музеями школ города и района.

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Составление плана работы на учебный год	1-10 сентября	Работники музея
2	Утверждение плана работы музея	10-15 сентября	Директор школы
3	Выборы Совета музея, актива учащихся, распределение обязанностей	сентябрь	Работники музея
4	Оформление музея, смена информации	Сентябрь, по необходимости	Работники музея
5	Заседание Совета музея	по необходимости	Работники музея
6	Работа с документацией, с архивами	постоянно	Работники музея
7	Участие на семинарах, совещаниях, заседаниях Совета музея	по необходимости	Работники музея
8	Подготовка новых групп лекторов и экскурсоводов	В течение года	Работники музея
9	Сбор материалов о войнах локальных воин «Вы – сила и опора России»	февраль	Работники музея, Совет музея
10	Проведение «Вахты памяти»	май	Работники музея, зам. директора по ВР
11	Составление отчета по проделанной работе за 2015-2016 учебный год	до 31 мая	Работники музея
12	Сбор вещей и письменных материалов для музея	в течение года	Классные руководители Совет музея
13	Поиск выпускников школы и бывших педагогов с целью приглашения на вечер встречи	до октября	Классные руководители Совет музея
14	Учет и хранение имеющихся экспонатов музея	в течение года	Работники музея
15	Инвентаризация музейных фондов	в течение года	Работники музея
16	Работа по сбору старинных предметов	в течение года	Классные руководители, работники музея
17	Фотографии учителей, выпускников школы, школьная жизнь	в течение года	Работники музея
18	Классные часы: «Защитникам Отечества – Слава!»	22.02.16	Классные руководители

19	Мероприятие «Литературная гостиная»	апрель	Учитель рус. Яз. и лит-ры
20	Торжественная линейка, посвященная Победе ВОВ «Никто не забыт, ничто не забыто»	по плану ВР	Зам. директора по ВР
21	Оформление стенда «Знаменательные даты»	ежемесячно	Работники музея
22	Устный журнал «Моя родная улица»	ноябрь	Работники музея
23	Клубные часы «Моя малая Родина – родной Новосибирск»	март	Работники музея
24	История школы «Ты нас растила, ты нас учила Родину любить»	Октябрь, ноябрь	Работники музея
25	Оформление книжной выставки, посвященной Дню Победы	до 01.05.16	Библиотекарь
26	Выставка рисунков «Я - будущий солдат»	до 20.02.16	Учитель ИЗО
27	Встреча с ветеранами педагогического труда ко Дню пожилых людей «День памяти учителей»	октябрь	Совет музея
28	Вахта памяти	май	Классные руководители,
29	Поздравление ветеранов труда и войны ко Дню пожилых людей, к памятным датам, ко дню рождения	в течение года	Совет музея; профком

# План работы школьного музея 2016-2017 учебный год

Одобрено директором МБОУ СОШ №189

Шаталов Е. В.



## Сентябрь

1. Планирование работы на 2016-2017 учебный год
2. Создание музейного актива из числа учащихся школы
3. Организационные вопросы

## Октябрь

1. Составление плана экскурсий
2. Подготовка экскурсоводов
3. Сбор заявок от классных руководителей на проведение музейных уроков
4. Проведение Дня Открытых Дверей

## Ноябрь

1. Работа с фондами музея
2. Накопление и оформление материалов
3. Работа с документацией
4. Музейные уроки «День народного единства»
5. Музейные уроки «Союзмультфильму – 80!»

## Декабрь

1. Новогоднее поздравление ветеранов труда
2. Работа с документацией
3. Музейные уроки «Здравствуй, здравствуй, Новый год!»

## Январь

1. Сверка картотеки и инвентарной книги
2. Оформительские работы
3. Работа с архивными документами, перевод на электронные носители
4. Музейный урок «Блокада Ленинграда»

## Февраль

1. Митинг памяти воинов-интернационалистов
2. Экскурсия в музей «Мы тебя помним»
3. Музейный урок «Сталинградская битва»
4. Работа с архивными документами, перевод на электронные носители

## Март

1. Музейный урок «У войны не женское лицо!»
2. Работа с фондами музея
3. Оформительские работы
4. Работа с архивными документами, перевод на электронные носители

## Апрель

1. Работа по пополнению альманаха
2. Работа с документацией
3. Музейный урок «Космонавты-наша гордость»
4. Музейный урок «Ледовое побоище»
5. Работа с архивными документами, перевод на электронные носители

## Май

1. Встреча с ветеранами
2. Проведение Уроков Мужества
3. Проведение митинга «ВОВ»
4. Анализ за прошедший год
5. Работа с архивными документами, перевод на электронные носители



Утверждаю

Директор школы

Е.В. Шаталов

### План работы

школьный историко – краеведческой музей

на 2017 – 2018 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	. Составление плана работы на год.	До 15 сентября	Руководитель музея
2.	Формирование актива музейной комнаты	сентябрь	Руководитель музея
3.	Создание рабочих групп музея по направлениям: <ul style="list-style-type: none"><li>• лекторская</li><li>• поисково – исследовательская</li><li>• оформительская группа</li></ul>	октябрь	Руководитель музея
4.	Пополнение фонда музея новыми материалами.	В течение года	Руководитель музея, классные коллективы.
5.	Систематизация музейных предметов по разделам и темам.	Сентябрь - ноябрь	Руководитель музея
6.	Работа по учёту фонда и паспортизации музейной комнаты.	В течение года	Руководитель музея
7.	Сбор сведений по истории школы: <ul style="list-style-type: none"><li>• уточнение списков выпускников школы</li><li>• сбор сведений об учителях, работавших в школе.</li></ul>	В течение года	Руководитель музея. Поисково – исследовательская группа.
8.	Посещение музеев по обмену опытом	В течение года	Руководитель музея
9.	Организация встреч с ветеранами войны, труда, выпускниками школы.	Октябрь, февраль, май	Руководитель музея
10.	Продолжить работу по разработке обзорных и тематических экскурсий по экспозициям в музее.	В течение года	Руководитель музея
11.	Проведение экскурсий по памятникам, посвящённым ВОВ, находящихся на территории города.	В течение года	Руководитель музея, лекторская группа.

12.	Поздравление ветеранов с традиционными праздниками.	В течение года	Руководитель музея. совет музея.
13.	Проведение семинарских занятий с экскурсоводами музейной комнаты.	В течение года	Руководитель музея
14.	Работа с документацией	В течение года	Руководитель музея. актив музея
15.	Проведение занятий по внеурочной деятельности в начальной школе по военно – патриотическому воспитанию.	В течение года	Руководитель музея
16.	Подготовка и проведение тематических экскурсий с презентациями: <ul style="list-style-type: none"> <li>• « Убранство русской избы»</li> <li>• « История одной книги».</li> <li>• « Одежда наших предков»</li> </ul>	В течение года	Руководитель музея, экскурсоводы, музея.
17.	Проведение внеклассного мероприятия, посвящённого Великой Отечественной войне «Нам песня выжить помогала».	май	Руководитель музея
18.	Подготовка и проведение экскурсий с презентациями по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ими гордится наш край:</li> <li>• Они сражались за Родину:</li> <li>• Детство опалённое войной:</li> <li>• « Наш край в годы Великой Отечественной войны».</li> </ul>	В течение года	Руководитель музея, экскурсоводы музея.
20.	Подготовка презентаций к юбилею школы на тему: «Школа в прошлом, настоящем и будущем».	В течение года	Руководитель музея, классные коллективы школы.

Руководитель школьного музея

Язикова Т. Ю.