**Утверждаю**

 **Директор школы Е.В. Шаталов**

**План работы**

**школьный историко – краеведческой музей**

**на 2017 – 2018 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | . Составление плана работы на год. | До 15 сентября | Руководитель музея |
| 2. | Формирование актива музейной комнаты | сентябрь | Руководитель музея |
| 3. | Создание рабочих групп музея по направлениям: * .лекторская
* поисково – исследовательская
* оформительская группа

  | октябрь | Руководитель музея |
| 4. | Пополнение фонда музея новыми материалами.  | В течение года | Руководитель музея, классные коллективы. |
| 5. | Систематизация музейных предметов по разделам и темам. | Сентябрь - ноябрь | Руководитель музея |
| 6. |  Работа по учёту фонда и паспортизации музейной комнаты. | В течение года | Руководитель музея |
| 7. |  Сбор сведений по истории школы:* уточнение списков выпускников школы
* сбор сведений об учителях, работавших в школе.
 | В течение года | Руководитель музея.Поисково – исследовательская группа. |
| 8. | Посещение музеев по обмену опытом  | В течение года | Руководитель музея |
| 9. |  Организация встреч с ветеранами войны, труда, выпускниками школы. | Октябрь, февраль, май | Руководитель музея |
| 10. | Продолжить работу по разработке обзорных и тематических экскурсий по экспозициям в музее.  | В течение года | Руководитель музея |
| 11. | Проведение экскурсий по памятникам, посвящённым ВОВ , находящихся на территории города.  | В течение года | Руководитель музея, лекторская группа. |
| 12. | Поздравление ветеранов с традиционными праздниками. | В течение года | Руководитель музея. совет музея. |
| 13. | Проведение семинарских занятий с экскурсоводами музейной комнаты. | В течение года | Руководитель музея |
| 14.  |  Работа с документацией  | В течение года | Руководитель музея. актив музея |
| 15.  | Проведение занятий по внеурочной деятельности в начальной школе по военно – патриотическому воспитанию. | В течение года  | Руководитель музея |
| 16. | Подготовка и проведение тематических экскурсий с презентациями:* « Убранство русской избы»
* « История одной книги».
* « Одежда наших предков»
 | В течение года | Руководитель музея, экскурсоводы, музея. |
| 17. | Проведение внеклассного мероприятия, посвящённого Великой Отечественной войне «Нам песня выжить помогала». | май | Руководитель музея |
| 18. | Подготовка и проведение экскурсий с презентациями по темам:* Ими гордится наш край:
* Они сражались за Родину:
* Детство опалённое войной:
* « Наш край в годы Великой Отечественной войны».
 | В течение года | Руководитель музея, экскурсоводы музея. |
| 20. |  Подготовка презентаций к юбилею школы на тему: «Школа в прошлом, настоящем и будущем». | В течение года | Руководитель музея, классные коллективы школы. |

Руководитель школьного музея Язикова Т. Ю.