

Утверждено
директором МБОУ СОШ № 189
И.С. Матвеев Е.В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новоосибирска
«Средняя общеобразовательная школа №189»

Дорожная карта по организации деятельности школьного спортивного клуба «Волейбол189»(ШСК)

Цель:

- создание условий для организации и управления деятельностью школьного спортивного клуба.

Задачи:

- актуализация нормативно-правовых актов по созданию и регламентации деятельности школьного спортивного клуба (ШСК),
- оценка условий и возможностей деятельности ШСК для привлечения обучающихся к занятиям физической культурой и спортом, развитие и популяризация школьного спорта,
- продумывание шагов реализации программы создания школьного спортивного клуба.

Нормативно-правовое обеспечение дорожной карты

- ФЗ №329 «О физической культуре и спорте в РФ» от 14.12.2007г. (статья 28),
- ФЗ №273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. (статья 27),
- ФЗ №82 «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995г.
- Приказ №1065 Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов» от 13 сентября 2013 г.
- Распоряжение Правительства РФ №122-р (Десятилетие детства) от 23.01.2021г,
- Стратегия развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2030г. (Распоряжение Правительства РФ от 24.11.2020г. № 3081-р)

- Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025г. (Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015г. № 996-р)
- Методических рекомендаций по созданию школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций (Москва, 23.09. 2021г.)
- Совместный приказ Министерства спорта РФ и Министерства просвещения №86/59 от 17.02.2021г. «Межотраслевая программа развития школьного спорта до 2024г.»

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационная деятельность		
1.1.	Анализ исходной ситуации: целевая аудитория клуба, заинтересованные в организации работы клуба административные и педагогические работники, родители, жители микрорайона. Анализ материального и кадрового обеспечения.	Март 2022	Директор ОО, зам. директора по ВР
1.2	Назначение руководителя ШСК как структурного подразделения ОО	Март 2022	Директор ОО
1.3	Формирование рабочей группы по подготовке проектов локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность ШСК.	Март 2022	Руководитель ШСК, зам. директора по ВР
1.4	Разработка Положения ШСК	Март 2022	Руководитель ШСК
1.5	Создание Совета (актива) ШСК, физоргов в классах	Апрель 2022	Руководитель ШСК
1.6	Создание проекта символики ШСК: эмблема, название, девиз клуба, наградная атрибутика.	Апрель 2022	Руководитель ШСК, Совет клуба

1.8	Проведение организационного (учредительного) собрания с представителями всех заинтересованных сторон в деятельности ШСК с целью решения следующих вопросов: - принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность ГПСК - принятие символики ШСК	Апрель 2022	Руководитель ШСК
1.9	Сбор предложений по направлениям деятельности ШСК, планирование деятельности	Апрель – май 2022	Руководитель ШСК
1.10	Организация взаимодействия со спортивными клубами, социальными партнерами.	Сентябрь	Директор, руководитель ШСК
2.	Нормативно-правовая деятельность		
2.1	Разработка и издание локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность ШСК: - Приказы об открытии ШСК, утверждении руководителя ШСК, утверждении состава ШСК - Положение о школьном спортивном клубе ОО - Программ внеурочной деятельности	Апрель 2022	Директор, руководитель ШСК Учителя физической культуры
2.2	Разработка и утверждение Должностных инструкций участников ШСК, инструкций по охране труда и безопасности.	Май 2022	Руководитель ШСК администрация
2.3	Разработка и утверждение Плана работы спортивного клуба.	Август 2022	Руководитель ШСК, Совет ШСК

2.4	Разработка и утверждение Календарного плана спортивно-массовых мероприятий на учебный год.	Август – сентябрь 2022	Руководитель ШСК, заместитель по ВР
-----	--	------------------------	-------------------------------------

2.5	Разработка и утверждение расписания занятий клуба, графика занятости спортивных залов и спортивных площадок.	Сентябрь – октябрь 2022	Руководитель ШСК заместитель по ВР, диспетчер
2.6	Разработка и утверждение Положений о проведении спортивно-массовых мероприятий ШСК.	Постоянно	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
2.7	Оформление протоколов спортивных состязаний.	Постоянно	учителя физкультуры
Кадровая деятельность			
3.1	Привлечение специалистов, учителей физической культуры для проведения занятий и спортивно-массовых мероприятий	сентябрь	Директор, руководитель ШСК
3.2	Осуществление повышения квалификации по направлению организации физкультурных и спортивно-массовых мероприятий учителями физической культуры	Постоянно	Администрация, руководитель ШСК
3.3	Проведение совещаний с сотрудниками ШСК, открытых мероприятий	Постоянно	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
3.4	Активный поиск участников, действующих на добровольных началах и заинтересованных в развитии деятельности ШСК.	Постоянно	Руководитель ШСК
3.5	Организация сетевого взаимодействия с педагогами школьных спортивных клубов города с целью обмена опытом	Постоянно	Директор, руководитель ШСК
4.	Методическая деятельность		
4.1	Организация работы по созданию программ дополнительного образования детей	Постоянно	Руководитель ШСК, заместители директора по УВР

4.2	Организация занятий по интересам, возрастам, уровню физической подготовленности.	Постоянно	Руководитель ШСК, заместитель директора классные руководители
4.3	Организация деятельности с учащимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, с особыми возможностями здоровья	Постоянно	Руководитель ШСК, социальный педагог
4.4	Разработка новых форм деятельности, внедрения их в спортивный клуб, привлечение родителей	Постоянно	Руководитель ШСК, Замдиректора
5.	Информационная деятельность		
5.1	Размещение информации о деятельности ШСК на стендах школы	Постоянно	Руководитель ШСК, совет ШСК
5.2	Размещение информации о деятельности ШСК на сайте школы	Постоянно	Руководитель ШСК, редактор сайта
5.3	Внесение информации о деятельности ШСК в ежегодный отчет о самообследовании	Апрель-май	Директор, руководитель ШСК
6	Мониторинг и контроль деятельности:		
6.1	Мониторинг занятости обучающихся в спортивных секциях, в мероприятиях ШСК	Постоянно	Руководитель ШСК, классные руководители
6.2	Анкетирование участников ШСК с целью выявления степени удовлетворенности качеством проводимых клубом мероприятий	1 раза в год	Руководитель ШСК, учителя физкультуры