УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №189

Шаталов Е.В. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ №\_\_\_\_\_\_\_от «26» августа 2024 г.

**План профориентационной работы на 2024/2025 учебный год**

**(Базовый уровень Профориентационного минимума)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
| 1. | Курс занятий «Россия – мои горизонты» (Направление «Внеурочная деятельность») | 34 | 6-11 классы | Классные руководители | 01.09.2024-  31.05.2025 |
| 2. | Анализ результатов профориентационной работы за прошлый год. Планирование работы на 2024-2025 учебный год. |  |  | Заместитель директора ВР | август 2024 |

**Цель:** активизация профессионального самоопределения обучающихся и формирование у них основ карьерной грамотности (инструментальной стороны профессионального самоопределения).

**Задачи базового уровня:**

* организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
* развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, важности трудовой деятельности и выбора ее специфики, возможностях профессионального образования;
* информирование обучающихся о содержании деятельности востребованных на рынке труда специалистов;
* развитие мотивации обучающихся к профессиональному самоопределению; • диагностика склонностей обучающихся к профессиональным направлениям.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
| 3. | Уроки *общеобразовательного цикла*, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности |  | 6-11 классы | Учителя предметники | В течение года |
| 4. | Уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» |  | 6-11 классы | Учителя предметники | В течение года |
| 5. | Родительские собрания по профориентации (направление  «Взаимодействие с родителями»), проведение тематических родительских собраний по проблемам профориентации, анализ рынка труда и востребованности профессий |  | 6-11 классы | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 6. | Организация участия родителей в профориентационных мероприятиях ОУ (организация профориентационных бесед, презентаций с участием родителей-представителей различных профессий) |  | 1-1 классы | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 7. | Информирование родителей о возможностях проекта «Билет в будущее» |  | 6-11 классы | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | Сентябрь - октябрь |
| 8. | Информирование родителей о проведении Дней открытых дверей в учебных заведениях города |  | 9 – 11 классы | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 9. | Открытые онлайн-уроки «Шоу профессий» |  | 6-11 классы | Заместитель директора ответственный за | В течение года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
|  |  |  |  | профминимум, классные руководители |  |
| 10. | Организация и проведение классных часов по профориентации |  | Все классы | Классные руководители | В течение года |
| 11. | Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно- исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях, конференциях и др.) |  | 1-11 классы | Учителя предметники, классные руководители | В течение года |
| 12. | Экскурсии на предприятия г. Новосибирска |  | 1-11 классы | Классные руководители | В течение года |
| 13. | Встречи с представителями различных профессий |  | 1-11 классы | Классные руководители | В течение года |
| 14. | Беседы, дискуссии,  мастер-классы, коммуникативные и деловые игры |  | 1-11 классы | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 15. | Привлечение к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе. |  | 1-11 классы | Заместитель директора по ВР | В течение года |
| 16. | Оформление и размещение наглядной информации по профориентационной работе (стенды, буклеты, объявления) |  | 1-11 классы | Заместитель директора  ответственный за профминимум | В течение года |
| 17. | Участие в форумах сети Интернет по профориентации |  | 6-11 классы | Заместитель директора  ответственный за профминимум | В течение года |
| 18. | Размещение и обновление информации по профориентации на сайте ОУ |  | 1-11 классы | Заместитель директора | В течение года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
|  |  |  |  | ответственный за профминимум, администратор сайта |  |
| 19. | Осуществление взаимодействия с учреждениями профессионального образования, дополнительного образования, учреждениями культуры, Центром занятости |  | 1-11 классы | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
|  | | **8 классы** | |  |  |
| 20. | Участие во Всероссийских проектах по профориентации (моделирующие профессиональные пробы в онлайнформате) «Проектория», «Билет в будущее» |  | 8 классы, базовый | Педагог-навигатор, классные руководители | В течение года |
| 21. | Трудоустройство несовершеннолетних в летний период в ОО |  |  | Администрация школы | Лето 2025 года |
|  | | **9 классы** | |  |  |
| 22. | Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального образования |  | 9 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 23. | Трудоустройство несовершеннолетних в летний период в ОО |  | 9 классы, базовый | Администрация школы | Лето 2025 года |
| 24. | Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации. |  | 9 классы, базовый | Классные руководители, педагог-психолог | В течение года |
| 25. | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в |  | 9 классы, базовый | Заместитель директора ответственный за | Сентябрь |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
|  | профессиональные учебные заведения выпускников 9,11 кл.) |  |  | профминимум, классные руководители |  |
| 26. | Предварительное информирование учащихся об  учреждениях профессионального образования г. Новосибирска |  | 9 классы, базовый | Классные руководители | Ноябрь |
| 27. | Организация участия учащихся 9-11 классов в мероприятии, проводимом с представителями силовых ведомств |  | 9 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 28. | Осуществление профориентационного тестирования учащихся, испытывающих трудности в профессиональном самоопределении |  | 9 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 29. | Принятие участия в экскурсиях в медицинские учреждения г. Новосибирска |  | 9 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 30. | Участие в профориентационных мероприятиях «Центр занятости населения» |  | 9 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 31. | Участие в днях открытых дверей в учреждениях СПО  г. Новосибирска |  | 9 классы, базовый | Заместитель директора | В течение года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
|  | * Новосибирский техникум железнодорожного транспорта; * Новосибирский педагогический колледж; * Новосибирский медицинский колледж; * СибГУТИ(СПО) |  |  | ответственный за  профминимум, классные руководители |  |
| 32. | Медицинская профконсультация: учет противопоказаний при выборе профессии. |  | 9 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 33. | Обеспечение участия старшеклассников в мероприятиях, семинарах, конкурсах, Дне открытых дверей, проводимых НГПУ |  | 9 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 34. | Собеседование с учащимися из семей социального риска с целью оказания помощи в дальнейшем обучении или получении профессионального образования |  | 9 классы, базовый | Социальный педагог | В течение года |
| **10 классы** | | | | | |
| 35. | Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального образования |  | 10 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 36. | Трудоустройство несовершеннолетних в летний период в ОО |  | 10 классы, базовый | Администрация школы | Лето 2025 года |
| 37. | Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации. |  | 10 классы, базовый | Классные руководители, педагог-психолог | В течение года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
| 38. | Участие в практико-ориентированных курсах для учащихся 10-11 классов от Университета «Синергия» |  | 10 классы, базовый | классные руководители | Октябрь |
| 39. | Предварительное информирование учащихся об  учреждениях профессионального образования г. Новосибирска |  | 10 классы, базовый | Классные руководители | Ноябрь |
| 40. | Организация участия учащихся 9-11 классов в мероприятии, проводимом с представителями силовых ведомств |  | 10 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 41. | Принятие участия в экскурсиях в медицинские учреждения г. Новосибирска |  | 10 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 42. | Участие в профориентационных мероприятиях «Центр занятости населения» |  | 10 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 43. | Медицинская профконсультация: учет противопоказаний при выборе профессии. |  | 10 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 44. | Обеспечение участия старшеклассников в мероприятиях, семинарах, конкурсах, Дне открытых дверей, проводимых НГПУ |  | 10 классы, базовый | Социальный педагог | В течение года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
| **11 классы** | | | | | |
| 45. | Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального образования |  | 11 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 46. | Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации. |  | 11 классы, базовый | Классные руководители, педагог-психолог | В течение года |
| 47. | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения выпускников 9,11 кл.) |  | 11 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | Сентябрь |
| 48. | Участие в практико-ориентированных курсах для учащихся 10-11 классов от Университета «Синергия» |  | 11 классы, базовый | классные руководители | Октябрь |
| 49. | Предварительное информирование учащихся об  учреждениях профессионального образования г. Новосибирска |  | 11 классы, базовый | Классные руководители | Ноябрь |
| 50. | Организация участия учащихся 9-11 классов в мероприятии, проводимом с представителями силовых ведомств |  | 11 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 51. | Осуществление профориентационного тестирования учащихся, испытывающих трудности в профессиональном самоопределении |  | 11 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за профминимум, | В течение года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
|  |  |  |  | классные руководители |  |
| 52. | Принятие участия в экскурсиях в медицинские учреждения г. Новосибирска |  | 11 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 53. | Участие в профориентационных мероприятиях «Центр занятости населения» |  | 11 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 54. | Участие в днях открытых дверей в учреждениях СПО   * Новосибирский техникум железнодорожного транспорта; * Новосибирский педагогический колледж; * Новосибирский медицинский колледж; * СибГУТИ (СПО) |  | 11 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 55. | Медицинская профконсультация: учет противопоказаний при выборе профессии. |  | 11 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| 56. | Обеспечение участия старшеклассников в мероприятиях, семинарах, конкурсах, Дне открытых дверей, проводимых НГПУ |  | 11 классы, базовый | Заместитель директора  ответственный за  профминимум, классные руководители | В течение года |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Кол-во ак. ч.** | **Классы-участники, уровень профминимума** | **Ответственный сотрудник** | **Дата проведения** |
| 57. | Собеседование с учащимися из семей социального риска с целью оказания помощи в дальнейшем обучении или получении профессионального образования |  | 11 классы, базовый | Социальный педагог | В течение года |

Сотрудник, ответственный за реализацию мероприятий профориентационного минимума:

Заместитель директора Ефремова Е.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)